Отчет

о работе комиссии по противодействию коррупции

по соблюдению правовых документов по антикоррупционной деятельности в учреждении образования

за 2021 год

Деятельность комиссии по противодействию коррупции государственного учреждения образования «Лошницкая гимназия Борисовского района» осуществлялась в соответствии с планом работы на 2021 год, утвержденного приказом директора гимназии от 22.12.2020  № 482. Состав комиссии по противодействию коррупции гимназии утвержден приказом директора от 10.01.2019 №18 «О мероприятиях по противодействию коррупции», 20.05.2019 внесены изменения в приказ от 10.01.2019 №18 во исполнение постановления Совета Министров Республики Беларусь от 30 апреля 2019 г. № 267, 30.09.2020 в связи с нахождением в социальном отпуске по уходу за ребенком до 3-х лет педагога-организатора Парфиевец О.Е. (приказы директора гимназии от 20.05.2019 № 236, от 30.09.2020 № 373).

Для информирования законных представителей учащихся, членов трудового коллектива о работе комиссии по противодействию коррупции (далее – комиссия) ежемесячно обновлялась информация на сайте гимназии (в разделе «Антикоррупционная деятельность», на информационном стенде «Для вас, родители» создана тематическая рубрика по данному направлению, размещена информация о составе комиссии, сроках тематике заседаний, телефоны «горячих линий» нормативные правовые документы, локальные акты, регламентирующие деятельность комиссии по противодействию коррупции​.

Систематически на совещаниях при директоре, собраниях трудового коллектива рассматривались вопросы о соблюдении нормативных документов, обеспечивающих выполнение требований трудовой дисциплины в коллективе, велся учёт рабочего времени сотрудников в журнале установленной формы. Проведены оперативные проверки соблюдения трудовой дисциплины в целях выявления и предупреждения сокрытия фактов нарушений правил внутреннего трудового распорядка, обеспечено рассмотрение вопросов направленных на недопущение производственного травматизма, оказанию практической помощи по обеспечению здоровых и безопасных условий труда, выявлению нарушений законодательства об охране труда на административных планерках (перечень поручений №17-№33 в период с 04.01.2021 по 27.12.2021). Информация о реализации Плана мероприятий Директивы № 1 «О мерах по укреплению общественной безопасности и дисциплины» за отчетный период рассмотрен на общем собрании трудового коллектива (протокол №2 от 15.02.2021, протокол № 3 от 02.09.2021).

В соответствии с планом мероприятий по реализации директивы №2 на 2021 год (утвержден 31.12.2020), приказами директора гимназии (от 01.09.2020 №300, от 01.09.2020 №301, 01.09.2021 № 300, 01.09.2021 № 301) «Об организации работы по осуществлению административных процедур по заявлениям граждан» проводилась работа по обеспечению соблюдения порядка по осуществлению административных процедур по заявлениям граждан. Согласно журналу регистрации приема граждан, все обращения рассмотрены в установленные сроки, в порядке, регламентированном законодательством Республики Беларусь. Информация о реализации Директивы Президента Республики Беларусь № 2 «О дебюрократизации государственного аппарата и повышении качества обеспечения жизнедеятельности населения» проанализирована на общем собрании трудового коллектива (протокол №2 от 15.02.2021, протокол № 3 от 02.09.2021).

Финансовые средства попечительского совета формируются из добровольных взносов родителей и иных источников, не запрещенных законодательством, зачисляемых на расчетный счет для гимназии: доходы от сбора макулатуры, проведения этапов репетиционного тестирования, организации платных образовательных услуг населению. В 2021 году средства попечительского совета с расчетного счета направлены согласно смете расходов, утвержденных на заседаниях общего собрания попечительского совета от 26.09.2020 №1, 28.05.2021 №3, 25.09.2021 № 1 в режиме видеоконференции. Отчет о деятельности попечительского совета гимназии за 2020/2021 учебный год заслушан на общем собрании попечительского совета (протокол №3 от 28.05.2021). Случаев сбора наличных средств в гимназии по итогам отчетного периода не выявлено.

Осуществлялся контроль за деятельностью опекунов по защите прав несовершеннолетних учащихся (1 раз в квартал специалисты социально-педагогической и психологической службы гимназии проводили обследование жилищно-бытовых условий, эмоционального климата, условий воспитания в семье с составлением акта обследования условий жизни и воспитания несовершеннолетнего (11.02.2021, 25.05.2021, 03.08.2021 ), опекуны 1 раз в полугодие составляли отчет о расходовании денежных средств на ребенка с предоставлением педагогу социальному гимназии (15.02.2021, до 15.02.2022). Случаи по международному усыновлению, направлению граждан, обучающихся в гимназии на учебу за границу в 2021 году отсутствуют.

В соответствии с планом работы государственного учреждения образования «Лошницкая гимназия Борисовского района» на 2021/2021 учебный год, утверждённого директором гимназии 30.08.2020, приказами директора гимназии от 26.04.2021 № 214 «Об изучении деятельности педагогического коллектива по подготовке и проведению выпускных экзаменов по завершении обучения и воспитания на II и III ступенях общего среднего образования»,  от 10.04.2021 № 188 «Об утверждении решений педагогического совета», с целью анализа организационно-педагогической деятельности педагогов по подготовке и проведению выпускных экзаменов по завершении обучения и воспитания на II и III ступенях общего среднего образования, контроля за соблюдением порядка подготовки к выпускным экзаменам классными руководителями, педагогами, работающими в IX, XI классах с 30 апреля 2021 г. по 14 мая 2021 г. осуществлен внутренний контроль за деятельностью педагогического коллектива по организации и проведению выпускных экзаменов по завершении обучения и воспитания на II и III ступенях общего среднего образования. В ходе изучения установлено: деятельность педагогического коллектива по организации и проведению итоговой аттестации находится на достаточном уровне, завершение 2020/2021 учебного года, организация и проведение выпускных экзаменов по завершении обучения и воспитания на II и III ступенях общего среднего образования соответствует требованиям законодательства Республики Беларусь, регулирующего вопросы осуществления итогового контроля за обеспечением качества образования. Результаты контроля рассмотрены на совещании при директоре от 21.05.2021 (протокол № 11).

Продолжен контроль за организацией питания, соблюдением санитарно-гигиенических нормативов и качества приготовления готовых блюд в течение 2020/2021, 2021/2022 учебного года функционировала бракеражная комиссия (приказ от 31.08.2020 № 268, от 31.08.2021 № 372) и совет по питанию (приказ от 01.09.2020 № 297, от 01.09.2021 № 399).

Информация о результатах контроля за организацией питания рассматривалась ежеквартально на совете по питанию (за отчетный период: протокол №3 от 19.02.2021, протокол №4 от 21.05.2021, протокол №1 от 31.08.2021, протокол № 2 от 26.11.2021).

В течение 2021 года на основании плана совета по питанию осуществлен контроль за соблюдением санитарно-гигиенических правил и норм на пищеблоке гимназии, общежития, выполнения примерного перспективного двухнедельного меню за период март–май 2021 года. На момент осуществления контроля сроки годности и условия хранения овощной продукции соблюдаются. Поступающие на пищеблок пищевые продукты, в том числе сельскохозяйственная продукция растительного происхождения, выращенная в сельскохозяйственных организациях, сопровождаются документами, удостоверяющими их качество и безопасность. Документы, удостоверяющие качество и безопасность пищевых продуктов, сохраняются на пищеблоке до окончания реализации пищевых продуктов. Продуктов питания с истекшим сроком годности, с признаками порчи не выявлено. На пищеблоке гимназии имелись в наличии приборы для измерения температурно-влажностного режима в складских помещениях, термометры, качественные удостоверения, маркировочные ярлыки на продукцию. По факту контроля фактический вес готовой продукции соответствовал норме, записям в бракеражном журнале. Санитарное состояние пищеблоков, складских и подсобных помещений удовлетворительное. Информация заслушана на заседании совета по питанию (протокол №4 от 21.05.2021).

На начало 2021/2022 учебного года издан приказ от 30.08.2021 №363 «Об организации подвоза учащихся в 2021/2022 учебном году», за отчетный период случаев нецелевого использования автобуса, закрепленного за гимназией, не зафиксировано.

Прием на работу осуществлялся в строгом соответствии со штатным расписанием, сведения о принятых-уволенных ежемесячно до 25 числа предоставлялись в плановый отдел управления по образованию Борисовского райисполкома. В контракты и трудовые договоры должностных лиц и работников гимназии включен пункт об ответственности за коррупцию. Обращений о законности распределения премий и установки надбавок работникам гимназии не поступало.

Заместитель директора по воспитательной работе О.П. Пресняк